

- » [Lebenslauf-Liste](#)
- » [Begleitbriefe](#)
- » [Lebensläufe senden](#)

Meine Begleitbriefe

Sie haben noch keine Begleitbriefe angelegt.

Brief anlegen

Noch 5 Begleitbriefe möglich

Einen Begleitbrief erstellen

Name des Begleitbriefes *

Bewerbung als Bilanzbuchhalterin

Inhalt des Begleitbriefes *

Sehr geehrte Frau Meier!

Ich beziehe mich auf Ihre Stellenausschreibung auf Caresma.at mit der Referenznummer **1234568CA** und bewerbe mich hiermit für die ausgeschriebene Position als Bilanzbuchhalter.

In Ihrem Jobangebot wird ein Aufgabenbereich beschrieben, der mich sehr interessiert und meinen Fähigkeiten entspricht. Wie Sie aus meinem Lebenslauf entnehmen können, habe ich im März 2010 eine Weiterbildung zur Bilanzbuchhalterin erfolgreich beendet. Daher suche ich nach einer neuen beruflichen Herausforderung um mein erworbenes Wissen aktiv anwenden zu können.

Im Rahmen meiner langjährigen Tätigkeit als Buchhalterin bei der Firma XY konnte ich bereits wertvolle Erfahrung und umfangreiche Kenntnisse im Bereich Rechnungswesen sammeln.

Desweiteren verfüge ich über gute EDV-Kenntnisse und habe zusätzlich einen Grundkurs SAP R/3 absolviert. Neue Herausforderungen und Teamarbeit sind mir sehr wichtig. Hohe Flexibilität, eine selbstständige Arbeitsweise, Belastbarkeit und Zuverlässigkeit zählen zu meinen Stärken.

Gerne will ich in Ihrem aufstrebenden Unternehmen meine gewonnen Erfahrungen einbringen.

Ich würde mich freuen Ihre Eindrücke aus meinen Bewerbungsunterlagen in einem persönlichen Gespräch zu vervollständigen und freue mich auf Ihre Antwort.

Mit freundlichen Grüßen